



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio L.I.I.
Ambito Territoriale di Siena

IL DIRIGENTE

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;

VISTO il D. Lgs. 16/4/1994, n. 297;

VISTA la legge 29/12/1988, n. 554 e, in particolare l'art. 7, che ha previsto nell'ambito delle Amministrazioni civili dello Stato la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17/3/1989, n. 117, che ha disciplinato il rapporto di lavoro a tempo parziale;

VISTA la O.M. 22/7/1997, n. 446, concernente il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola;

VISTA la O.M. 13/2/1998, n. 55;

VISTA la circolare n. 9 della Presidenza del Consiglio dei ministri del 30/06/2011;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola del 29/11/2007, artt. 39 e 58;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola del 18/01/2024 artt. 107 - 109;

VISTA la nota di questo Ufficio prot. n. 1270 del 22/02/2024, con la quale sono state impartite indicazioni per la trasformazione del rapporto di lavoro del personale del comparto scuola da tempo pieno a tempo parziale per l'a.s. 2024/25;

VISTE le istanze pervenute dalle Istituzioni Scolastiche, relativamente alle richieste di trasformazione del rapporto di lavoro, a decorrere dall'a.s. 2024/2025;

TENUTO CONTO del parere favorevole dei Dirigenti Scolastici interessati;

TENUTO CONTO della ripartizione della dotazione organica assegnata dall'USR Toscana per l'a.s. 2024/2025, disposta con decreto prot. 3101 del 19/04/2024 per il personale docente di ogni ordine e grado e con decreto prot. 3536 del 07/05/2024 per il personale ATA;

TENUTO CONTO degli esiti della mobilità personale docente e ATA per l'a.s. 2024/25;

CONSIDERATO che i rapporti di lavoro possono essere costituiti nei limiti massimi del 25% della dotazione organica complessiva provinciale di personale a tempo pieno per ciascuna classe di concorso o profilo professionale;

ACCERTATO che le istanze prodotte dal personale scolastico con contratto di lavoro a tempo indeterminato volte ad ottenere, a decorrere dall' a.s. 2024/2025 la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, sono integralmente accoglibili e che, pertanto, non occorre procedere alla formulazione di specifiche graduatorie;

DISPONE

L'approvazione degli elenchi del personale docente e ATA avente diritto alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time, gli elenchi del personale reintegrato a tempo pieno e gli elenchi delle variazioni orarie concesse, a partire dall'a.s. 2024-25.

Responsabile del procedimento:
Renata Mentasti
E-mail: renata.mentasti@istruzione.it
tel. n.: + 39 0577 2531

Piazza Matteotti, 30 – 53100 Siena
Tel. 0577 2531
e-mail: PEO: usp.si@istruzione.it
e-mail: PEC: uspsi@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.uspsiena.it>

Referenti:
Maria Cristina Mazzei
Lucia Grisanti



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana
Ufficio L.I.I.
Ambito Territoriale di Siena

Le richieste di rientro a tempo pieno prima della conclusione del biennio sono state autorizzate a seguito di analisi puntuale, da parte dei Dirigenti Scolastici e di questo Ambito Territoriale Provinciale, della validità delle motivazioni adottate dal personale.

I Dirigenti scolastici interessati sono invitati a controllare la correttezza delle informazioni contenute negli elenchi e a segnalare, con urgenza, eventuali errori, omissioni o incongruenze riscontrate.

Per il personale di cui agli elenchi allegati, i Dirigenti Scolastici dovranno procedere alla stipula dei contratti individuali di lavoro e trasmetterli alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Siena, al fine di consentire un tempestivo adeguamento stipendiale.

Copia dei contratti dovrà essere trasmessa anche allo scrivente Ufficio, esclusivamente all'indirizzo P.E.C. uspsi@postacert.istruzione.it, per l'espletamento dei necessari adempimenti al SIDI.

Eventuali variazioni dell'orario e della tipologia, in applicazione degli articoli 7 e 9 dell'O. M. 22 luglio 1997 n. 446 o a seguito delle operazioni relative alla mobilità annuale (utilizzazioni, assegnazioni provvisorie) e all'adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto dovranno essere comunicate tempestivamente dai Dirigenti Scolastici, sia a questo Ufficio che alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Siena, e regolarmente inserite a SIDI.

Con riguardo al personale docente, si ricorda che l'articolazione oraria del part-time deve essere compatibile con l'articolazione oraria delle cattedre nell'ambito dell'organizzazione didattica della scuola, garantendo l'unicità dell'insegnamento.

Siena, data del protocollo

Il Dirigente

Renata Mentasti

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Responsabile del procedimento:
Renata Mentasti
E-mail: renata.mentasti@istruzione.it
tel. n.: + 39 0577 2531

Piazza Matteotti, 30 – 53100 Siena
Tel. 0577 2531
e-mail: PEO: usp.si@istruzione.it
e-mail: PEC: uspsi@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.uspsiena.it>

Referenti:
Maria Cristina Mazzei
Lucia Grisanti