



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio L.I.I.*  
*Ambito Territoriale di Siena*

- Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole della Provincia di Siena
- Alle OO.SS. del Comparto Scuola
- A tutto il personale interessato

**Oggetto: Mobilità personale docente, educativo ed ATA – A.S. 2024/25.**

Con nota prot. n. 22364 del 23 febbraio 2024 il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha trasmesso l'Ordinanza Ministeriale **prot. n° 30 del 23 febbraio 2024 relativa** alla mobilità del personale della scuola e il CCNI in materia di mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A per il triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25.

La normativa specifica unitamente ai modelli di domanda e agli elenchi ufficiali delle scuole sono pubblicati sul sito del MIM al seguente link: <https://www.miur.gov.it/mobilit%C3%A0-2024-2025> .

La domanda va compilata e inoltrata sul portale del Ministero dell'Istruzione e del Merito, nella sezione dedicata alle Istanze Online. Si ricorda che, l'accesso ai servizi del Ministero può essere fatto esclusivamente con le credenziali digitali SPID/CIE.

Per la compilazione corretta della domanda, nella sezione dedicata del sito del Ministero dell'Istruzione, sono disponibili le guide al link: <https://www.miur.gov.it/web/guest/guide4> e le dichiarazioni da allegare sono indicate al link: <https://www.miur.gov.it/web/guest/autodichiarazioni3> .

In relazione alle tempistiche relative alle operazioni di mobilità e alle scadenze si rimanda alla O.M. 30/2024.

Si evidenzia che non saranno possibili integrazioni o modifiche delle preferenze già espresse dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione on line delle istanze (art. 5, comma 1 dell'O.M. 30/2024).

È consentita la revoca delle domande presentate nelle tempistiche previste dall'Ordinanza (art. 5, comma 2 dell'O.M. 30/2024). La richiesta di revoca deve essere inviata per il tramite della scuola di servizio o presentata all'Ufficio territorialmente competente, secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale (es. posta elettronica certificata), ed è presa in considerazione se presentata sino a dieci giorni prima del termine ultimo per la comunicazione al SIDI delle domande di mobilità previsto per ciascuna categoria di personale.

Per quanto concerne l'individuazione del personale ammesso a partecipare alle operazioni di mobilità a.s. 2024/2025, nonché il regime dei vincoli vigenti e le rispettive deroghe, si richiama integralmente quanto disposto con l'O.M. 30 del 23/02/2024.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 34 comma 2 CCNI mobilità, il personale ATA in attesa di sede di titolarità (es. Personale immesso in ruolo nell'a.s. 2023/24) al fine di ottenere una sede definitiva nel corso delle operazioni di mobilità, deve presentare domanda di trasferimento per le sedi della Provincia di titolarità; in assenza di domanda, verrà trasferito d'ufficio con zero punti. Resta salva la possibilità di presentare domanda per altra provincia.

Responsabile del procedimento:  
Renata Mentasti  
E-mail: [renata.mentasti@istruzione.it](mailto:renata.mentasti@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0577 253001

Piazza Matteotti, 30 – 53100 Siena  
Tel. 0577 253001  
e-mail: PEO: [usp.si@istruzione.it](mailto:usp.si@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [uspsi@postacert.istruzione.it](mailto:uspsi@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.uspsiena.it>

Referenti:  
Maria Cristina Mazzei, Lucia Grisanti, Sandra Bocci, Elia Piccolo, Serenella Compagnucci, Giulia Piccinetti



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio L.I.I.*  
*Ambito Territoriale di Siena*

Si ricorda che le domande del personale che verrà dichiarato soprannumerario potranno essere presentate dagli interessati non appena quest'Ufficio avrà concluso le operazioni concernenti le determinazioni dell'organico di diritto.

Si richiama l'attenzione sulla necessità di predisporre per tempo le graduatorie interne per l'individuazione del personale in soprannumero, secondo le indicazioni di cui agli artt. 18 e seguenti e artt. 44 e seguenti del CCNI sulla mobilità (entro 15 giorni dalla scadenza di presentazione delle domande di mobilità).

Si allega un vademecum per la compilazione delle domande di trasferimento, al fine di rispondere alle domande più frequenti.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente  
Renata Mentasti

*Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile del procedimento:  
Renata Mentasti  
E-mail: [renata.mentasti@istruzione.it](mailto:renata.mentasti@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0577 253001

Piazza Matteotti, 30 – 53100 Siena  
Tel. 0577 253001  
e-mail: PEO: [usp.si@istruzione.it](mailto:usp.si@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [uspsi@postacert.istruzione.it](mailto:uspsi@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.uspsiena.it>

Referenti:  
Maria Cristina Mazzei, Lucia Grisanti, Sandra  
Bocci, Elia Piccolo, Serenella Compagnucci,  
Giulia Piccinetti